

**ARCHIVIO DI STATO DI PERUGIA**  
Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica  
(biennio 2016-2018)

***Progetto formativo per l'insegnamento di Legislazione Archivistica***  
***Docente: Paola Monacchia.***

**Finalità**

a) consentire agli allievi di potersi orientare nel lungo percorso legislativo che ha caratterizzato l'organizzazione archivistica italiana dopo l'Unità d'Italia

b) permettere agli allievi di apprendere le necessarie conoscenze legislative di ausilio per una più attenta comprensione dei principi e criteri relativi alla gestione e conservazione documentale

**Obiettivi**

a) Far sì che gli allievi abbiano le necessarie conoscenze di norme, regolamenti e leggi che hanno caratterizzato e caratterizzano l'evolversi del MIBACT

b) Far sì che gli allievi siano in grado di discernere i momenti fondanti dell'iter legislativo italiano che ha prodotto norme correlate strettamente alla materia archivistica

**Argomenti del programma**

- Breve rassegna delle principali disposizioni normative sugli archivi all'indomani dell'unità d'Italia
- Presentazione, attraverso l'analisi del DPR 1409/1963 degli argomenti correlati all'amministrazione archivistica: Amministrazione centrale e organi consultivi; Archivi di Stato e categorie di documenti da essi conservati; autenticità, consultazione, consultabilità, ricerca scientifica (ordinamento e inventariazione); Soprintendenze archivistiche e vigilanza sugli archivi non statali, pubblici e privati; espropriazione, inalienabilità, demanialità, rivendicazione e tutela; versamenti e selezione
- Nascita del Ministero dei BBCC e nuove disposizioni sugli archivi (DL 657/1975)
- Dalla semplificazione amministrativa (Leggi Bassanini) al T.U. in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000) con particolare riferimento alla Sez. 5°, artt. 67-69: disposizioni sugli archivi.
- Decreto del Presidente della Repubblica 18 aprile 1994, n. 344: Regolamento recante disciplina del procedimento di costituzione e rinnovo delle commissioni di sorveglianza sugli archivi
- Lettura e commento dei principali articoli del Codice, con particolare attenzione per il Capo III: artt. 41-43, 122-130

**Modalità di organizzazione del corso**

presentazione e analisi degli argomenti secondo la scansione cronologica sopra esposta, con approfondimenti per la normativa vigente

**Metodo di insegnamento**

Frontale con ausilio di presentazioni di slides

## **Monitoraggio e valutazione**

Si prevede la presentazione con discussione finale di un questionario.

## **Testi di riferimento**

Verranno fornite essenzialmente copie di testi tratti da raccolte normative e GU, nonché riferimenti per ulteriori approfondimenti via on line attraverso siti specifici.

Si suggerisce tuttavia la lettura di parti dell'opera di Elio Lodolini, *Legislazione sugli archivi*, Bologna, Patron 2005<sup>6</sup>.