

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI**  
**ARCHIVIO DI STATO DI PERUGIA**

**Modulo di accoglienza alla Sala di studio**  
**Strumenti e sussidi per la ricerca**

Per progettare e programmare la propria ricerca l'utente può disporre sia della diretta assistenza da parte del personale qualificato, sia dei seguenti strumenti:

- 1) informazioni sul patrimonio archivistico conservato presso la sede di Perugia e delle Sezioni di Archivio di Stato dipendenti e basi di dati, contenenti la descrizione di archivi e di soggetti produttori, inventari e immagini di documenti, accessibili tramite il sito web dell'Istituto;
- 2) strumenti di consultazione e ricerca (inventari, elenchi, repertori) in formato cartaceo, disposti sull'apposito scaffale della Sala di studio (presentati e corredati da una specifica guida), liberamente consultabili;
- 3) strumenti e chiavi di ricerca (rubriche e registri) interni ad alcuni archivi, disposte sull'apposito scaffale della Sala di studio (presentate attraverso una specifica guida) e liberamente consultabili;
- 4) sussidi bibliografici (dizionari, saggi, collane di studi di storia locale, periodici) liberamente consultabili presso la Sala di studio;
- 5) Raccolta di leggi e decreti del Regno d'Italia (1860-1926);
- 6) Biblioteca dell'Istituto, dotata di cataloghi degli autori, dei soggetti e dei periodici.

È opportuno che, prima di dar luogo alla ricerca archivistica o contestualmente ad essa, l'utente consulti con attenzione la bibliografia sull'argomento oggetto del suo studio e la normativa riguardante le istituzioni nelle cui competenze esso rientra e le eventuali relative procedure amministrative.

Presso la Sala di studio sono a disposizione del pubblico la Carta della qualità dei servizi e il relativo Regolamento.

L'utente è vivamente pregato di riposizionare nella propria collocazione il materiale via via utilizzato, in modo da consentirne la fruizione da parte degli altri utenti.